

รายงานการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙

วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ตำรา่งทุ่งกะโล่

.....

รายนามผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.เกษม	จันทร์แก้ว	นายกสภามหาวิทยาลัย
๒. ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	กาญจนกิจ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรืองเดช	วงศ์หล้า	อธิการบดี
๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มนัส	สุวรรณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ศาสตราจารย์ ดร.สุเทพ	สวนใต้	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ดร.วรเดช	ก้อนกลีบ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายสมพงษ์	อรุณโรจน์ปัญญา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายสำราญ	คำพรหม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. อาจารย์ชัชพล	เกษวิริยะกิจ	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทยกแก้ว	กมลวรรณ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๑๑. อาจารย์ ดร.เบญจวรรณ	สุจริต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๑๒. อาจารย์ ดร.ธนวัฒน์	จอมประเสริฐ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันต์	อินทวงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๑๔. อาจารย์สมุท	สีอุ่น	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๑๕. อาจารย์กฤษดากร	เพชรดิษฐ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๑๖. อาจารย์ ดร.กมลพ	วัฒนา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา	มิ่งฉาย	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

รายนามผู้ไม่มาประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	นพรัก	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ติตราชการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.พินิติ	รัตนานุกูล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ติตราชการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อนิรุทธ์	ธงไชย	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ติตราชการ
๔. นายภาณุ	จันทร์เจียวใช้	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ติตราชการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล	ทองมา	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ	ติตราชการ
๖. นายเอกชัย	วงศ์วรกุล	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	ติตราชการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริวัฒน์	กมลคุณานนท์	กรรมการสภาฯ จากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	ติตราชการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางณัฐชยา	จระระ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒. นางสาวศุภมาส	มณเฑียร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. นางสาวอารีย์	นาคมูล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔. นางสาวกุลณี	รักษา	นิติกร	ผู้ช่วยเลขานุการ /เปิดประชุม...

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ศาสตราจารย์ ดร.เกษม จันท์แก้ว นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานในที่ประชุมเห็นว่า คณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้วจึงกล่าวเปิดการประชุม

สภามหาวิทยาลัยรับชมวีดิทัศน์กิจกรรมครบรอบ ๘๐ ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ที่ได้จัดงาน ในระหว่างวันที่ ๑-๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ผ่านมา

ด้วย ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ภาณุจนกิจ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ได้รับมอบหมายให้เป็น ผู้จัดการกองทุนของ Prof. Dr Hosung So จาก California State University San Bernardino ซึ่งได้ มอบทุนให้นิสิตของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ซึ่งในครั้ง นี้ ได้มอบทุนการศึกษา จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท ให้แก่นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ คณะครุศาสตร์ จำนวน ๕ คน ดังนี้

- | | | |
|----------------------------|---------------------|--------------------|
| ๑. นายสุธิชาติ กองทุง | นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ | สาขาวิชาภาษาไทย |
| ๒. นายสมภพ เจริญเฉลิม | นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ | สาขาวิชาพลศึกษา |
| ๓. นายเกียรติพงศ์ พลประถม | นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ | สาขาวิชาพลศึกษา |
| ๔. นางสาวกัลยรัตน์ พรหมมี | นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ | สาขาวิชาคณิตศาสตร์ |
| ๕. นางสาวมนตรา ตระเวนชลธิ์ | นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ | สาขาวิชาประถมศึกษา |

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

๑.๒ เรื่องอธิการบดีแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ การศึกษาดูงานการดำเนินงานด้านวิชาการเพื่อหนุนเสริมความเข้มแข็งให้ชุมชน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

เมื่อวันที่ ๒๙-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ นายพีระศักดิ์ พอจิต รองประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) พร้อมด้วย ดร.สุปรีดา อุดลยานนท์ ผู้จัดการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) และผู้บริหาร สสส. และสื่อมวลชน เข้าศึกษาดูงานการดำเนินงานด้านวิชาการเพื่อหนุนเสริมความเข้มแข็งให้ชุมชน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ซึ่งได้ลงพื้นที่ศึกษาดูงานตัวอย่างการดำเนินงานที่ องค์การบริหาร ส่วนตำบลคอรัม อำเภอพิชัย องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว อำเภอตรอน และศึกษาโครงการวิจัย เพื่อลดความเสียหายเปรียบด้านกลไกการตลาดทุเรียนหลงลับแลที่เทศบาลตำบลหัวดวง และตลาดผลไม้ อำเภอลับแล จังหวัดอุตรดิตถ์ จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ เรื่องคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแจ้งเพื่อทราบ

-ไม่มี-

๑.๔ เรื่องสภาคณาจารย์และข้าราชการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ด้วยสภาคณาจารย์และข้าราชการได้ดำเนินงานตามพันธกิจ บทบาทหน้าที่ของสภาคณาจารย์และข้าราชการ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

สภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้ขอความอนุเคราะห์เข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้สภาคณาจารย์และข้าราชการ ในวันจันทร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้จัดทำรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๓๐ หน้า เรียบร้อยแล้ว และได้ส่งให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณารับรองรายงานการประชุม สรุปข้อมูลได้ดังนี้

- | | |
|--|-------------|
| ๑. กรรมการรับรองรายงานการประชุม โดยส่งแบบตอบรับ | จำนวน ๒ คน |
| ๒. กรรมการรับรองรายงานการประชุม โดยไม่ส่งแบบตอบรับ | จำนวน ๒๑ คน |
| ๓. กรรมการส่งแบบตอบรับการรับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข | จำนวน ๐ คน |

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ และมอบหมายให้แก้ไข ดังนี้
วาระที่ ๔.๒ หน้าที่ ๗

ให้แก้ไขตารางรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเดิมและที่ขอแก้ไข เมื่อช่อง “ตำแหน่ง” เป็นตำแหน่งทางวิชาการแล้ว ในช่อง “ชื่อ-สกุล” ไม่ควรเขียนคำนำหน้าชื่อเป็น นาย นาง หรือนางสาว จึงควรแก้ไขให้ถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

**๓.๑ พิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงาน
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมศิริปันนา วิลล่า รีสอร์ทแอนสปา เชียงใหม่ ที่ประชุมได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยกำหนดกรอบการบริหารจัดการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อออกเป็นประกาศประกอบการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น

/มหาวิทยาลัย...

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ดังนี้

๑. การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙
๒. การประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

ข้อเสนอแนะ ๑. สภามหาวิทยาลัยควรพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นแนวทางการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งต่อไปทุกคณะจะต้องวางแนวทางในการบริหาร สำหรับการประกาศให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้ดำเนินการนำแนวทางที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบไปออกเป็นประกาศอีกครั้งหนึ่ง

๒. ให้รวมข้อ ๕ และข้อ ๖ เป็น “ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต้องแสดงศักยภาพตามภารกิจหลักทั้ง ๒ ด้าน”

๓. ด้วยสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ศูนย์คอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานภายในเทียบเท่าคณะโดยหลอมรวมพันธกิจกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้น หัวหน้าหน่วยงานภายในเทียบเท่าคณะสามารถเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ แต่ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำรงตำแหน่งครบสองวาระแล้วจะไม่สามารถเข้ารับการสรรหาในครั้งนี้ได้

มติที่ประชุม เห็นชอบ แนวทางการบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำไปเป็นกรอบในการสรรหาฯ ดังนี้

๑. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจหลัก ๒ ด้าน ได้แก่

๑.๑ ด้านการบริการวิทยบริการ

๑.๒ ด้านการบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจะต้องเป็นผู้ที่สามารถบริหารงานได้ทั้งด้านการบริการวิทยบริการ และด้านบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. การบริการวิทยบริการ มีพันธกิจดังนี้

๓.๑ เป็นแหล่งทรัพยากรสารสนเทศ เช่น หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ สื่อวีดิทัศน์ และอื่น ๆ ที่หลากหลาย สะดวกในการเข้าถึงและตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการทั้งอาจารย์ นักศึกษา นักวิจัย และประชาชน

๓.๒ ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศแก่นักศึกษา อาจารย์ นักวิจัยของมหาวิทยาลัย ตลอดจน ผู้ใช้บริการทั่วไป ด้วยระบบการให้บริการเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพได้มาตรฐานสะดวกในการใช้บริการ

๓.๓ สนับสนุนให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน สามารถศึกษาเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๓.๔ เป็นศูนย์กลางการให้บริการระบบบริหารจัดการสารสนเทศห้องสมุดอัตโนมัติสำหรับห้องสมุดทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๔. การบริการคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ มีพันธกิจดังนี้

๔.๑ วางระบบและกลไกและดูแลโครงข่ายอินเทอร์เน็ตและอินทราเน็ตของมหาวิทยาลัย

๔.๒ ให้บริการห้องปฏิบัติการและห้องฝึกทักษะด้านการเขียนโปรแกรม การใช้โปรแกรมประยุกต์หรือโปรแกรมสำเร็จรูปคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน นักศึกษา และ บุคลากรของมหาวิทยาลัย

๔.๓ ให้บริการและดูแลรักษาการใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงานและของบุคลากรในมหาวิทยาลัย

๔.๔ ให้บริการการฝึกอบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน นักศึกษา อาจารย์ และ ประชาชนทั่วไป

๔.๕ พัฒนาโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการบริหารตามความต้องการของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน

๕. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต้องแสดงศักยภาพตามภารกิจหลัก ทั้ง ๒ ด้าน

๓.๒ พิจารณา (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงานวิทยาลัยนานาชาติ

จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมศิริปิ่นนา วิลล่า รีสอร์ทแอนสปา เชียงใหม่ ที่ประชุมได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยกำหนดกรอบการบริหารจัดการวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อออกเป็นประกาศประกอบการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ นั้น

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง แนวทางการบริหารงานวิทยาลัยนานาชาติ ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ดังนี้

๑. การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

๒. การประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙

จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

ข้อเสนอแนะ ๑. สภามหาวิทยาลัยควรพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นแนวทางการบริหารงานวิทยาลัยนานาชาติ ซึ่งต่อไปทุกคณะจะต้องวางแนวทางในการบริหาร สำหรับการประกาศให้คณะกรรมการสรรหาเป็นผู้ดำเนินการนำแนวทางที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบไปออกเป็นประกาศอีกครั้งหนึ่ง

๒. ให้รวมข้อ ๕ และข้อ ๖ เป็น “คณบดีวิทยาลัยนานาชาติต้องแสดงศักยภาพตามภารกิจหลัก”

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้กำหนดเป็นแนวทางการบริหารงานวิทยาลัยนานาชาติให้แก่คณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยนานาชาตินำไปเป็นกรอบในการสรรหาฯ ดังนี้

๑. วิทยาลัยนานาชาติมีพันธกิจหลัก ดังนี้

๑.๑ มุ่งเน้นแผนปฏิบัติราชการในการจัดการศึกษาหลักสูตรนานาชาติสำหรับคนไทยและชาวต่างชาติ

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่กำกับ ดูแล งานวิเทศสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย อาทิเช่น การประสานงานให้มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ หน่วยงานภายใน ที่มีการปฏิบัติงานตามพันธกิจกับหน่วยงานในต่างประเทศ

๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลศูนย์ภาษา เพื่อพัฒนาทักษะด้านภาษา พัฒนาห้องปฏิบัติการภาษา และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ด้านภาษา การทดสอบภาษาอังกฤษให้กับอาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และบุคคลเป้าหมาย

๒. คณะบดีวิทยาลัยนานาชาติต้องแสดงศักยภาพตามภารกิจหลัก

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณานุมัติปริญญา ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ด้วยในภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีผู้สำเร็จการศึกษาได้เรียนครบตามโครงสร้างเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ดังนี้

ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

หลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวน ๑๐๖ คน

คณะกรรมการจัดทำผลการศึกษาได้ดำเนินการจัดทำผลการศึกษา ตรวจสอบค่าคะแนนเฉลี่ยและโครงสร้างหลักสูตร ผู้สำเร็จการศึกษาได้เรียนครบตามโครงสร้างเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ดังนี้

ระดับปริญญาตรี

หลักสูตร	จำนวนนักศึกษา (คน)
- ครุศาสตร์บัณฑิต	๕๒
- นิเทศศาสตร์บัณฑิต	๒
- บริหารธุรกิจบัณฑิต	๗
- รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต	๕
- วิทยาศาสตร์บัณฑิต	๑
- วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต	๙
- ศิลปศาสตร์บัณฑิต	๔
- เทคโนโลยีบัณฑิต	๒๖
รวม	๑๐๖

จากการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุม ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบผลการศึกษาของผู้ศึกษาครบตามเกณฑ์ของหลักสูตร ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม อนุมัติปริญญา ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑๐๖ คน

๔.๒ พิจารณาการขอปรับรหัสวิชาในคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เป็นไปตามกรอบคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงขอปรับรหัสวิชาในคำอธิบายรายวิชา ๑๕๔๑๐๕ พื้นฐานคอมพิวเตอร์กับงานเอกสารภาษาไทย กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเลือก เนื่องจากรหัสวิชาในคำอธิบาย ไม่ตรงกับรหัสในโครงสร้างหลักสูตร ดังนี้

รหัสรายวิชาในคำอธิบายรายวิชา (เดิม)	รหัสรายวิชาในคำอธิบายรายวิชา (แก้ไข)
๑๕๔๔๖๐๖ พื้นฐานคอมพิวเตอร์กับงานเอกสารภาษาไทย ๓(๓-๐-๖) การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำเอกสารภาษาไทย รูปแบบหนังสือราชการและเอกสารที่ใช้สื่อสารในองค์กร รูปแบบงานเอกสารทางวิชาการและเอกสาร/เผยแพร่ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล ฝึกปฏิบัติการจัดทำเอกสารภาษาไทย และการสร้างสื่อประสมเพื่อการนำเสนอเอกสารภาษาไทย	๑๕๔๑๐๕ พื้นฐานคอมพิวเตอร์กับงานเอกสารภาษาไทย ๓(๓-๐-๖) การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำเอกสารภาษาไทย รูปแบบหนังสือราชการและเอกสารที่ใช้สื่อสารในองค์กร รูปแบบงานเอกสารทางวิชาการและเอกสาร/เผยแพร่ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล ฝึกปฏิบัติการจัดทำเอกสารภาษาไทย และการสร้างสื่อประสมเพื่อการนำเสนอเอกสารภาษาไทย

ทั้งนี้ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ การขอปรับรหัสวิชาในคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

รหัสรายวิชาในคำอธิบายรายวิชา (เดิม)	รหัสรายวิชาในคำอธิบายรายวิชา (แก้ไข)
๑๕๔๔๖๐๖ พื้นฐานคอมพิวเตอร์กับงานเอกสารภาษาไทย ๓(๓-๐-๖) การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำเอกสารภาษาไทย รูปแบบหนังสือราชการและเอกสารที่ใช้สื่อสารในองค์กร รูปแบบงานเอกสารทางวิชาการและเอกสาร/เผยแพร่ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล ฝึกปฏิบัติการจัดทำเอกสารภาษาไทย และการสร้างสื่อประสมเพื่อการนำเสนอเอกสารภาษาไทย	๑๕๔๑๐๕ พื้นฐานคอมพิวเตอร์กับงานเอกสารภาษาไทย ๓(๓-๐-๖) การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำเอกสารภาษาไทย รูปแบบหนังสือราชการและเอกสารที่ใช้สื่อสารในองค์กร รูปแบบงานเอกสารทางวิชาการและเอกสาร/เผยแพร่ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล ฝึกปฏิบัติการจัดทำเอกสารภาษาไทย และการสร้างสื่อประสมเพื่อการนำเสนอเอกสารภาษาไทย

๔.๓ พิจารณานุมัติปริญญาเกิตติมศักดิ์

เพื่อให้การดำเนินการเสนอชื่อบุคคลให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วยชั้น สาขาวิชา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๒ มหาวิทยาลัยจึงได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ การพิจารณาให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยกำหนดให้หน่วยงานเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ และการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบบุคคลผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. นายพีระศักดิ์ พอจิต

ปริญญารัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาลี

ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

๓. นางลำดวน สุวรรณคำ

ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาดนตรีไทย

ข้อเสนอแนะ ๑. ผู้ที่จะได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์จะต้องเป็นผู้ที่มีจุดเด่นทางด้านองค์ความรู้ งานริเริ่มสร้างสรรค์ ที่มีประโยชน์ต่อองค์กรและชุมชน

๒. คำสรุปโดยสังเขปของนายพีระศักดิ์ พอจิต คือ เป็นที่ปรึกษากฎหมายและบริการของคนทุกระดับทุกองค์กร คำสรุปของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาลี คือ เป็นผู้สร้างตน สร้างคน สร้างงาน สร้างโอกาสและสร้างประโยชน์เพื่อสังคม คำสรุปของนางลำดวน สุวรรณคำ คือ คนท้องถิ่น นำวัฒนธรรมท้องถิ่นสู่สากล

๓. มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ได้เปิดการเรียนการสอน ณ จังหวัดแพร่ และจังหวัดน่าน เพื่อเป็นการเข้าถึงท้องถิ่นอย่างแท้จริง ในแต่ละปีควรมีผู้ที่ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์จังหวัดละ ๑ คน

๔. ครรอนุมัติปริญญาเกิตติมศักดิ์แก่ นางลำดวน สุวรรณคำ จาก “ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาดนตรีไทย” เป็น “ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาดนตรีไทย” โดยเน้นไปทางด้านดนตรีล้านนาท้องถิ่น

มติที่ประชุม **อนุมัติ** ปรึญญาภิตติมศักดิ์แก่บุคคล ดังนี้

๑. นายพีระศักดิ์ พอจิต

ปรึญญารัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนศักดิ์ บุญสาลี

ปรึญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

๓. นางลำดวน สุวรรณคำ

ปรึญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาดนตรีไทย

๔.๔ พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรและเงินอุดหนุนโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง กค ๐๔๐๙.๖/ว.๑๒๖ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๔๐๖.๓/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยจึงเห็นควรให้ยกร่างระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร และร่างระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย

คณะกรรมการยกร่าง ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการในมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมได้พิจารณายกร่างและมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙

จากการประชุมคณะกรรมการงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมได้พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙ มีความเห็นว่า (ร่าง) ระเบียบทั้ง ๒ เรื่อง มีสาระสำคัญที่สอดคล้องกัน และเพื่อให้การบริหารจัดการการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรและเงินอุดหนุนโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยมีความคล่องตัวมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลตามหนังสือกระทรวงการคลัง กค ๐๔๐๙.๖/ว.๑๒๖ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค. ๐๔๐๖.๓/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เรื่อง วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับเงินทุนวิจัยที่ส่วนราชการได้รับจากหน่วยงานของรัฐ จึงมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรและเงินอุดหนุนโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙

/จึงนำเสนอ...

จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรและเงินอุดหนุนโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้ผ่านการประชุมจากคณะกรรมการกลั่นกรองข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ ๑. ควรระบุวัตถุประสงค์หรือเหตุผลในการออกระเบียบโดยอ้างตามหนังสือที่ กค. ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ซึ่งได้กำหนดไว้ว่า ข้อ ๒ กรณีเป็นการเบิกจ่าย ให้ส่วนราชการเป็นผู้ดำเนินการ เช่น อุดหนุนโครงการวิจัย อุดหนุนการฝึกอบรมผู้นำชุมชนระดับจังหวัด เป็นต้น ข้อ ๒.๑ ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ กำหนดระเบียบภายในควบคุมการใช้จ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ขอต้งงบประมาณ เว้นแต่ค่าใช้จ่ายที่จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรให้เบิกจ่ายได้ตามหลักเกณฑ์เช่นเดียวกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ในงบอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นต้น

๒. เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ขอเสนอการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนในสองประเด็นคือ เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากร และเงินอุดหนุนโครงการวิจัย ส่วนประเด็นอื่นมหาวิทยาลัยควรจะออกมาเป็นประกาศ ในภายหลัง หรือกรณีที่มีเงินอุดหนุนอื่นที่มหาวิทยาลัยได้รับมา ให้อธิการบดีเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขระเบียบต่อไป

๓. ข้อ ๗ ให้แก้ไขเป็น “ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้”

มติที่ประชุม เห็นชอบ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายบุคลากรและเงินอุดหนุนโครงการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙ และดำเนินการแก้ไขตามที่คณะกรรมการให้ข้อเสนอแนะ

๔.๙ พิจารณา ผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

จากการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมได้พิจารณาการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๒ ราย และมีมติเห็นชอบให้นำเสนอผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและแต่งตั้งต่อไป จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ ผลการพิจารณาการขอตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๒ คน
๒. อนุมัติและแต่งตั้งให้ อาจารย์สินีนาถ วิกกรมประสิทธิ์ พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) สังกัดคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

/วาระที่ ๕...

วาระที่ ๕ วาระตมความคิด

๕.๑ การบริหารจัดการสำนักงานพัฒนาพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ณ ลำปางทุ่งกะโล่

ตามมติการประชุมคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๒ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๒ ได้พิจารณาและเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ใช้เนื้อที่ประมาณ ๒,๐๐๐ ไร่ เพื่อจัดตั้งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ แห่งที่ ๒ นั้น มหาวิทยาลัยได้จัดตั้งสำนักงานพัฒนาพื้นที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ณ ลำปางทุ่งกะโล่ และกำหนดให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดการศึกษา ณ ลำปางทุ่งกะโล่

เพื่อให้การบริหารจัดการสำนักงานพัฒนาพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ณ ลำปางทุ่งกะโล่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดระดมความคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการสำนักงานพัฒนาพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ณ ลำปางทุ่งกะโล่ ต่อไป

ข้อเสนอแนะ ๑. หากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสามารถประยุกต์การใช้พื้นที่บริเวณใกล้เคียงได้ก็จะทำให้อาจารย์มีข้อมูลเพิ่มเติมและมีความสามารถทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น เช่น ข้อมูลทางวิทยาศาสตร์เกี่ยวกับน้ำ ฯลฯ

๒. ต้องหาจุดเด่นทางด้านวิทยาศาสตร์ประยุกต์ โดยในพื้นที่ที่เหลืออยู่ควรดำเนินเกี่ยวกับเรื่องท้องถิ่น เช่น ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ณ ลำปางทุ่งกะโล่ เป็นศูนย์เกี่ยวกับพันธุ์ข้าวท้องถิ่น มีแปลงทดลองพันธุ์ข้าวท้องถิ่นที่เหมาะสมกับการใช้น้ำ เป็นแหล่งผลิตปุ๋ยที่เหมาะสม

๓. ควรปลูกต้นพญาเสือโคร่ง (ซากุระเมืองไทย) และซากุระญี่ปุ่น ไปพร้อมกัน หรือสนับสนุนให้ท้องถิ่นปลูกพร้อมกันเป็นแนวสองฝั่งถนนทางเข้ามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ณ ลำปางทุ่งกะโล่

๔. เนื่องจากในทุกปีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์จะพิธีสถาปนามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ของทุกปี ดังนั้น เพื่อเป็นการถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในปีต่อไปควรจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติควบคู่ไปด้วย หรือในการแปลอักษรให้มีการโบกธงสีฟ้าเป็นเชิงสัญลักษณ์ด้วย

๕. ถนนทางเข้ามหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ณ ลำปางทุ่งกะโล่ ใช้พื้นที่ทั้งหมด ๓๖ ไร่ ถือเป็นถนนที่กว้างมาก ผู้ที่จัดการทำให้ถนนดังกล่าวได้มาโดยไม่เสียงบประมาณได้แก่ นายสมพงษ์ อรุณโรจน์ปัญญา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งขณะนั้นดำรงตำแหน่งนายอำเภอจังหวัดอุดรดิตถ์ เป็นผู้ประสานงาน

๖. อธิการบดีควรแต่งตั้งรองอธิการบดีเป็นผู้ดูแลมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ณ ลำปางทุ่งกะโล่

๗. ควรจัดทำลู่ทางวิ่งของรถจักรยานรอบมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ณ ลำปางทุ่งกะโล่ โดยเป็นเส้นทางคู่ขนาน ส่วนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีควรดำเนินการสำรวจพืชพันธุ์โดยรอบโดยนำนักศึกษา ลงสู่พื้นที่ได้ สำหรับโปรแกรมเน้นหนทางการบริหารจัดการกิจกรรมทางด้านกีฬาเพื่อสุขภาพ เช่น กีฬาพื้นเมือง หน้าผาจำลอง ศูนย์ฟิตเนส ฯลฯ

๘. ควรมีหอพักเพื่อบริการให้แก่นักศึกษาในราคาที่ไม่แพงด้วย

/๙. ควรเลี้ยง...

๙. ควรเลี้ยงปลาโดยขอสับสนุนจากกรมประมงเพื่อให้เกิดระบบนิเวศที่ดี จะทำให้มีนกมาอยู่อาศัย เกิดแหล่งตอนขึ้นซึ่งจะเป็นแหล่งการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ และเป็นแหล่งท่องเที่ยวในอนาคตได้

๑๐. ควรมีการวิเคราะห์และศึกษาเรื่องหอยด้วย ซึ่งหอยมีหลายประเภทจะเป็นแหล่งข้อมูลให้แก่ ชุมชนท้องถิ่นได้

๑๑. ควรมีแหล่งบำบัดน้ำเสีย

๑๒. ควรติดตั้งป้ายมหาวิทยาลัยให้เห็นได้ชัดเจน ณ บริเวณ ทางเข้า และมีป้ายบอกทางเข้า มหาวิทยาลัยด้วย

๕.๒ พัฒนาระบบการบริหารเพื่อสนับสนุนการบริหารตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (Reprofiling)

ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔

ด้วยสถาบันอุดมศึกษาเป็นองค์กรสูงสุดของสถาบันอุดมศึกษา มีบทบาทในการกำหนดนโยบาย แนวทางการบริหารสถาบันเพื่อให้ผู้บริหารสถาบันอันมีอธิการบดีเป็นผู้บริหารสูงสุดนำไปสู่การปฏิบัติ นอกจากนี้ ยังต้องทำหน้าที่กำกับดูแลให้สถาบันนำนโยบายไปสู่ปฏิบัติการกิจตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และแผนการดำเนินการที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นชอบ ดังนั้น สภามหาวิทยาลัยจึงเป็นองค์กร สำคัญ ที่จะสร้างความสมดุลและการขับเคลื่อนของการบริหารสถาบัน

เพื่อเป็นการพัฒนาระบบการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ มหาวิทยาลัยจึงได้จัดโครงการ พัฒนาระบบการบริหารเพื่อสนับสนุนการบริหารตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (Reprofiling) ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ขึ้น จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อโปรดระดมความคิดเห็นต่อไป

ข้อเสนอแนะ เนื่องจากเวลามีจำกัดมหาวิทยาลัยจึงได้จัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นการพัฒนาระบบการบริหาร เพื่อสนับสนุนการบริหารตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (Reprofiling) ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๙ สำหรับคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

วาระที่ ๖ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๖.๑ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณดังกล่าวตามพันธกิจและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ สภามหาวิทยาลัยได้รับทราบการเบิกจ่ายงบประมาณของมหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีเดือนเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบ

งานการเงินและบัญชี สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว สรุปได้ดังนี้

/หมวดรายจ่าย...

หมวดรายจ่ายตามแผนงาน	งบประมาณรายจ่าย	เบิกเดือน ก.ค.	รวมเบิกตั้งแต่ต้นปี	คงเหลือ	ร้อยละ
งบเงินรายได้	๒๐๒,๐๐๕,๓๐๐.๐๐	๑๐,๒๗๘,๕๑๙.๙๑	๙๕,๓๙๗,๓๙๒.๐๙	๑๐๖,๖๕๗,๙๐๗.๙๑	๕๘.๐๐
หมวดรายจ่ายตามแผนงาน	งบประมาณ	กันไว้เบิก PO	เบิก	คงเหลือ	ร้อยละ
งบประมาณแผ่นดิน	๕๔๙,๙๐๐,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒๘,๐๔๕,๓๕๘.๗๒	๑๒๑,๘๕๔,๘๙๑.๒๘	๗๗.๘๔

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙

สภามหาวิทยาลัยได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมศิริปิ่นนา วิลล่า รีสอร์ทแอนด์สปา เชียงใหม่ เลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้สรุปผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมศิริปิ่นนา วิลล่า รีสอร์ทแอนด์สปา เชียงใหม่ และได้แจ้งมติการประชุมต่อผู้เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยได้รับทราบความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

๗.๑ เงินประจำตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีและผู้อำนวยการหรือหัวหน้าหน่วยงานภายในเทียบเท่าคณะ

อาจารย์ชัชพล เกษวิริยะกิจ ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วยปัจจุบันผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือผู้อำนวยการหน่วยงานภายในเทียบเท่าคณะมีการกักหลักและภารกิจที่ได้รับมอบหมายมากขึ้น เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน ควรเสนอให้มีการพิจารณาเรื่องเงินประจำตำแหน่งที่เหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบ การพิจารณาเรื่องเงินประจำตำแหน่งสามารถกระทำได้โดยให้มหาวิทยาลัยดำเนินการวิเคราะห์ค่างานและนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่งสภามหาวิทยาลัยจะให้ข้อเสนอแนะและแนวทางไปยังหน่วยงานนั้นเพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะหรือหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาเรื่องเงินประจำตำแหน่งที่เหมาะสมตามลำดับ

๗.๒ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๙ ณ กรุงเทพฯ เวลา ๐๙.๐๐ น. สำหรับสถานที่ เลขานุการจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางสาวศุภมาส มณฑียร)
บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา มิ่งฉาย)
ตรวจ/ทานรายงานการประชุม